



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
BALTA DOAMNEI



HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat

Consiliul Local al comunei Balta Doamnei, județul Prahova;

Văzând referatul de aprobare al Primarului comunei Balta Doamnei, domnul Matei Cristinel și Raportul de specialitate nr.3879 din 23.06.2022 prin care se propune acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel – în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat;

Luând în considerare:

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova nr.1837 din 18.05.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.3386 din 19.05.2022;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv, prevederile:

- art. 10 alin. (4) și alin. (5) și art. 32 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- Rapoartele Comisiilor de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3 ale Consiliului Local al comunei Balta Doamnei, județul Prahova;
- Avizul secretarului general al comunei Balta Doamnei, județul Prahova;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Balta Doamnei, județul Prahova, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se acordă mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat, prevăzut în ANEXĂ, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Balta Doamnei, Județul Prahova, reprezentant în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova”, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor și instituțiilor interesate de către Secretarul general al comunei Balta Doamnei, județul Prahova.

**Data în comuna Balta Doamnei,
astăzi 07 IULIE 2022**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PAUN FLORIN-SILVIU**

NR.29



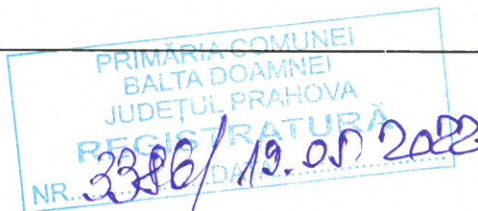
**CONTRASEMNEAZĂ:
Secretarul general al comunei,
Hagiu Gabriela-Florentina**



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA”

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Palatul Administrativ, Camera 610-611
Tel: 0244.514.545 interior 216, 217; Fax: 0344.802.415 C.U.I.: 26119626
Cont: RO92BTRLRONCRT0258910401, Banca Transilvania Ploiesti
email: adideseuriph@gmail.com web: www.adideseuriph.ro



Către,

UNITATILE ADMINISTRATIV-TERITORIALE MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI de
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PARTENERIATUL PENTRU
MANAGEMENTUL DEȘEURILOR – PRAHOVA”

Referitor la: **STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR – PRAHOVA”-
ACTUALIZAT**

Avand in vedere adresele: nr. 686/03.02.2022 si 866/23.02.2022, prin care a fost transmisa
forma finala a *Statutului Asociatiei actualizat*, prin prezenta , va rugam sa adoptati **in regim
de urgenta Hotarari de Consiliu Local pentru acordare de mandat special cu drept de
vot** , in vederea aprobarii *Statutului actualizat* in sedinta Adunarii Generale a Asociatilor.

Atasat va retransmitem :

- Adresa nr. 686/03.02.2022;
- Adresa nr. 866/23.02.2022;
- Statutul Asociatiei actualizat.

Asociația De Dezvoltare Intercomunitară
„Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor – Prahova”

Director Executiv,
Cristian GANEA



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA“**

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Palatul Administrativ, Camera 610-611

Tel: 0244.514.545 interior 216, 217; Fax: 0344.802.415

C.U.I.: 26119626

Cont: RO92BTRLRONCRT0258910401, Banca Transilvania Ploiești
email: adideseuriph@gmail.com web: www.adideseuriph.ro

Nr. leșire 686 / 03.02.2022

Către,

Unitățile Administrativ Teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul Pentru Managementul Deșeurilor – Prahova”

Referitor la: Propuneri de modificare a Statutului Asociației

Stimate Doamne / Stimați Domni,

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul Pentru Managementul Deșeurilor – Prahova” cu sediul în Ploiești, B-dul Republicii nr. 2-4, Palatul Administrativ, camera 610-611, prin reprezentanții săi, va comunicam următoarele:

Avand in vedere:

- adresa 99/06.01.2021, prin care v-am solicitat sa analizati propunerile de modificare a Statutului Asociației, ca urmare a solicitarilor venite din partea UAT-urilor membre din zonele 2-6 si zonele 3-4-5

- tinand cont de ,de propunerilor primite din partea altor UAT-uri membre ale Asociației, altele decat cele din zonele 2-6 si zonele 3-4-5, prin prezenta va transmitem atasat continutul actual al articolelor supuse modificarilor comparativ cu propunerile de modificare ale acestora si forma finala a Statutului Asociației actualizat.

Totodata , va rugam sa intreprindeti demersurile necesare in vederea emiterii de Hotarari de Consiliu Local pentru acordarea mandatului special cu drept de vot in Adunarea Generala a Asociației, ca urmare a modificarilor survenite .

Cu stimă,

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
„Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor – Prahova”**

Director Executiv,

Cristian Ganea

Director Adjunct,

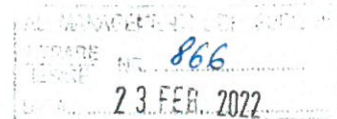
Geanina Badicu



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA”

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Palatul Administrativ, Camera 610-611
Tel: 0244.514.545 interior 216, 217; Fax: 0344.802.415 C.U.I.: 26119626
Cont: RO92BTRLRONCRT0258910401, Banca Transilvania Ploiesti
email: adideseuriph@gmail.com web: www.adideseuriph.ro



Către,

UNITATILE ADMINISTRATIV-TERITORIALE MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI de
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PARTENERIATUL PENTRU
MANAGEMENTUL DEȘEURILOR – PRAHOVA”

Referitor la: STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR – PRAHOVA”-
ACTUALIZAT

Avand in vedere adresa nr. 686/03.02.2022 ,prin care a fost transmisa forma finala a
Statutului Asociatiei actualizat, prin prezenta , va rugam sa adoptati **in regim de urgenta**
Hotarari de Consiliu Local pentru **acordare de mandat special cu drept de vot** , in vederea
aprobarii *Statutului actualizat* in sedinta Așunarii Generale a Asociatilor.

Atasat va retransmitem :

- Adresa nr. 686/03.02.2022
- Statutul Asociatiei actualizat.

Asociația De Dezvoltare Intercomunitară
„Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor – Prahova”

Director Executiv,
Cristian GANEA

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
de utilități publice pentru serviciul de salubritate
„Parteneriatul pentru managementul deșeurilor - Prahova”
Actualizat la data de _____

ASOCIAȚII:

1. **Județul Prahova**, prin Consiliul Județean Prahova, cu sediul în Ploiești, B-dul Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, cod 100066, reprezentat de drept conform art. 175 din Codul Administrativ de Dl. Iulian Dumitrescu, în calitate de președinte al Consiliului Județean Prahova,
2. **Municipiul Ploiești**, prin Consiliul Local al Municipiului Ploiești, cu sediul în municipiul Ploiești, str. B-dul Republicii nr.1-2, județul Prahova, cod 100066, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Andrei Liviu Volosevici, în calitate de primar,
3. **Municipiul Câmpina**, prin Consiliul Local al Municipiului Câmpina, cu sediul în municipiul Câmpina, str. B-dul Culturii nr.18, județul Prahova, cod 105600, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Alin-Ioan Moldoveanu, în calitate de primar,
4. **Orașul Azuga**, prin Consiliul Local al Orașului Azuga, cu sediul în orașul Azuga, str. Victoriei nr.61, județul Prahova, cod 105100, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ciprian-George Barbu, în calitate de primar,
5. **Orașul Băicoi**, prin Consiliul Local al Orașului Băicoi, cu sediul în orașul Baicoi, str. Unirii nr.21, județul Prahova, cod 105200, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Marius-Ioan Constantin, în calitate de primar,
6. **Orașul Breaza**, prin Consiliul Local al Municipiului Breaza, cu sediul în orașul Breaza, str. Republicii nr. 78, județul Prahova, cod 105400, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Bogdan-Cristian Novac, în calitate de primar,
7. **Orașul Boldești Scăeni**, prin Consiliul Local al Orașului Boldești Scăeni, cu sediul în orașul Boldești Scăeni, str. Podgoriei nr.2, județul Prahova, cod 105300, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Constantin Bucuroiu în calitate de primar,
8. **Orașul Bușteni**, prin Consiliul Local al Orașului Busteni, cu sediul în orașul Bușteni, str. B-dul Libertății nr.91, județul Prahova, cod 105500, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Laurențiu-Mircea Corbu, în calitate de primar,
9. **Orașul Comarnic**, prin Consiliul Local al Orașului Comarnic, cu sediul în orașul Comarnic, str. Republicii nr.104, județul Prahova, cod 105700, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Sorin-Nicolae Popa, în calitate de primar,
10. **Orașul Plopeni**, prin Consiliul Local al orașului Plopeni, cu sediul în orașul Plopeni, str. Independenței, nr. 12, județul Prahova, cod 105900 reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Dragoș Niță, în calitate de primar,
11. **Orașul Sinaia**, prin Consiliul Local al orașului Sinaia, cu sediul în orașul Sinaia, str. Carol I nr. 47, județul Prahova, cod 106100, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Vlad-Gheorghe Oprea, în calitate de primar,

12. Orașul **Slănic**, prin Consiliul Local al orașului Slănic, cu sediul în orașul Slănic, str. Progresului, nr. 4, județul Prahova, cod 106200, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Daneluș Costea, în calitate de primar,
13. Orașul **Urlați**, prin Consiliul Local al orașului Urlați, cu sediul în orașul Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, cod 106300, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Marian Măchițescu, în calitate de primar,
14. Orașul **Vălenii de Munte**, prin Consiliul Local al orașului Vălenii de Munte, cu sediul în localitatea Vălenii de Munte, str. Nicolae Iorga nr. 77, județul Prahova, cod 106400, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Florin Constantin în calitate de primar,
15. Comuna **Adunați**, prin Consiliul Local al comunei Adunați, cu sediul în localitatea Adunați, sat Adunți, nr. 87, județul Prahova, cod 107005, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Darius-Mihai Săvulescu, în calitate de primar,
16. Comuna **Albești Paleologu**, prin Consiliul Local al comunei Albești Paleologu, cu sediul în localitatea Albești-Paleologu, nr. 91, județul Prahova, cod 107010, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Marian Panait, în calitate de primar,
17. Comuna **Aluniș**, prin Consiliul Local al comunei Aluniș, cu sediul în localitatea Aluniș, nr. 1042, județul Prahova, cod 107015, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Iulian-Cristian Bîgiu în calitate de primar,
18. Comuna **Apostolache**, prin Consiliul Local al comunei Apostolache, cu sediul în localitatea Apostolache, nr. 91, județul Prahova, cod 107020, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Bratu Mihail în calitate de primar,
19. Comuna **Ariceștii Rahtivani**, prin Consiliul Local al comunei Ariceștii Rahtivani, cu sediul în localitatea Ariceștii Rahtivani, str. Principală, nr. 75, județul Prahova, cod 107025, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Orbu, în calitate de primar,
20. Comuna **Ariceștii Zeletin**, prin Consiliul Local al comunei Ariceștii Zeletin, cu sediul în localitatea Ariceștii Zeletin, str. Principală, nr. 75, județul Prahova, cod 107030, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Florin-Daniel Roșu, în calitate de primar,
21. Comuna **Baba Ana**, prin Consiliul Local al comunei Baba Ana, cu sediul în localitatea Baba Ana, județul Prahova, cod 107035, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Dragu, în calitate de primar,
22. Comuna **Balta Doamnei**, prin Consiliul Local al comunei Balta Doamnei, cu sediul în localitatea Balta Doamnei, județul Prahova, cod 107040, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Cristinel Matei, în calitate de primar,
23. Comuna **Bălțești**, prin Consiliul Local al comunei Bălțești, cu sediul în Bălțești, str. Principală, nr. 23, județul Prahova, cod 107045, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Radu, în calitate de primar,
24. Comuna **Bănești**, prin Consiliul Local al comunei Bănești, cu sediul în Bănești, str. Gherghiceni, nr. 495, județul Prahova, cod 107050 reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Stoica, în calitate de primar,
25. Comuna **Bărcănești**, prin Consiliul Local al comunei Bărcănești, cu sediul în localitatea Bărcănești, județul Prahova, cod 107058, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Dima, în calitate de primar,

26. Comuna **Bătrâni**, prin Consiliul Local al comunei Bătrâni, cu sediul în localitatea Bătrâni, str. Principală, județul Prahova, cod 107536, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Florin-Nicolaie Stoica, în calitate de primar,
27. Comuna **Berceni**, prin Consiliul Local al comunei Berceni, cu sediul în localitatea Berceni, județul Prahova, cod 107060, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de D-na Cosmina Ramona Pândelescu, în calitate de primar,
28. Comuna **Berteasca Mică**, prin Consiliul Local al comunei Berteasca Mică, cu sediul în localitatea Berteasca Mică, județul Prahova, cod 107065, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Aureliu Boghici, în calitate de primar,
29. Comuna **Blejiu**, prin Consiliul Local al comunei Blejiu, cu sediul în localitatea Blejiu, județul Prahova, cod 107070, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Adrian Dumitru, în calitate de primar,
30. Comuna **Boldești Grădiștea**, prin Consiliul Local al comunei Boldești Grădiștea, cu sediul în localitatea Boldești Grădiștea, județul Prahova, cod 107075, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Niculae-Emil Enescu, în calitate de primar,
31. Comuna **Brazi**, prin Consiliul Local al comunei Brazi, cu sediul în localitatea Brazi, str. Teilor, nr.80, județul Prahova, cod 107080, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Leonaș Radu, în calitate de primar,
32. Comuna **Brebu** prin Consiliul Local al comunei Brebu, cu sediul în localitatea Brebu, județul Prahova, cod 107100, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe-Adrian Ungureanu, în calitate de primar,
33. Comuna **Bucov** prin Consiliul Local al comunei Bucov, cu sediul în localitatea Bucov, Str. Principală, județul Prahova, cod 107110, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Savu, în calitate de primar,
34. Comuna **Călugăreni**, prin Consiliul Local al comunei Călugăreni, cu sediul în localitatea Călugăreni, județul Prahova, cod 107115, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Enache, în calitate de primar,
35. Comuna **Cărbunești**, prin Consiliul Local al comunei Cărbunești, cu sediul în localitatea Cărbunești, județul Prahova, cod 107120, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Petre Stan în calitate de primar,
36. Comuna **Ceptura**, prin Consiliul Local al comunei Ceptura, cu sediul în localitatea Ceptura, județul Prahova, cod 107125, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Vasile George Stanciu, în calitate de primar,
37. Comuna **Cerașu**, prin Consiliul Local al comunei Cerașu, cu sediul în localitatea Cerașu, județul Prahova, cod 107140, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Alin-Remus Staicu, în calitate de primar,
38. Comuna **Chiojdeanca**, prin Consiliul Local al comunei Chiojdeanca cu sediul în localitatea Chiojdeanca, județul Prahova, cod 107150, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Baba-lana, în calitate de primar,
39. Comuna **Ciorani**, prin Consiliul Local al comunei Ciorani, cu sediul în localitatea Ciorani, str.Principală, nr. 23, județul Prahova, cod 107155, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Voicu Marin, în calitate de primar,
40. Comuna **Cocorăștii Mislii**, prin Consiliul Local al comunei Cocorăștii Mislii, cu sediul în localitatea Cocorăștii Mislii, str. Principală, nr. 23, județul Prahova, cod 107165, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Daniel Alexandru în calitate de primar,

41. Comuna **Cocorăștii Colț**, prin Consiliul Local al comunei Cocorăștii Colț, cu sediul în localitatea Cocorăștii Colț, județul Prahova, cod 107379 reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Marian Stanciu în calitate de primar,
42. Comuna **Colceag**, prin Consiliul Local al comunei Colceag, cu sediul în localitatea Colceag, județul Prahova, cod 107170 reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Costin-Valentin Stan, în calitate de primar,
43. Comuna **Cornu**, prin Consiliul Local al comunei Cornu, cu sediul în localitatea Cornu, str. B-dul Libertatii, nr.750, cod 107180 județul Prahova, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Cornel Nanu, în calitate de primar,
44. Comuna **Cosminele**, prin Consiliul Local al comunei Cosminele, cu sediul în localitatea Cosminele, cod 107185 județul Prahova, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Iulian Nae, în calitate de primar,
45. Comuna **Drajna**, prin Consiliul Local al comunei Drajna, cu sediul în localitatea Drajna, județul Prahova, cod 107190, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de D-na Violeta Gonțea, în calitate de primar,
46. Comuna **Drăgănești**, prin Consiliul Local al comunei Drăgănești, cu sediul în localitatea Drăgănești, str. Principală, nr.384, județul Prahova, cod 107210, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ionuț Georgian Toma, în calitate de primar,
47. Comuna **Dumbrava**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrava, cu sediul în localitatea Dumbrava, str. Principală, județul Prahova, cod 107220, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Marian Apostol, în calitate de primar,
48. Comuna **Dumbrăvești**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăvești, cu sediul în localitatea Dumbrăveștii, str. Principală, județul Prahova, cod 107230, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Dorin-Gabriel Răducanu, în calitate de primar,
49. Comuna **Filipești de Pădure**, prin Consiliul Local al comunei Filipești de Pădure, cu sediul în localitatea Filipești de Pădure, Str. Valea Rea, nr. 344, județul Prahova, cod 107245, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ciprian-Daniel Morărescu, în calitate de primar,
50. Comuna **Filipești de Târg**, prin Consiliul Local al comunei Filipești de Târg, cu sediul în localitatea Filipești de Târg, județul Prahova, cod 107250, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Aurelian Manole, în calitate de primar,
51. Comuna **Fîntînele**, prin Consiliul Local al comunei Fîntînele, cu sediul în localitatea Fîntînele, nr.440, județul Prahova, cod 107240, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Constantin Nițu, în calitate de primar,
52. Comuna **Florești**, prin Consiliul Local al comunei Florești, cu sediul în localitatea Florești, str. Principală, nr.604, județul Prahova, cod 107255, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de D-na Simona David, în calitate de primar,
53. Comuna **Fulga**, prin Consiliul Local al comunei Fulga, cu sediul în localitatea Fulga, județul Prahova, cod 107260, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Constantin Badea, în calitate de primar,
54. Comuna **Gherghița**, prin Consiliul Local al comunei Gherghița, cu sediul în localitatea Gherghița, județul Prahova, cod 107265, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Mihail Nichita, în calitate de primar,

55. Comuna **Gorgota**, prin Consiliul Local al comunei Gorgota, cu sediul în localitatea Gorgota, str. Principală, nr.70 județul Prahova, cod 107275, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ionuț-Nicolae Dumitru, în calitate de primar,
56. Comuna **Gornet**, prin Consiliul Local al comunei Gornet, cu sediul în localitatea Gornet, str. Principală, județul Prahova, cod 107285, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Nicolae Negoîtescu, în calitate de primar,
57. Comuna **Gornet Cricov**, prin Consiliul Local al comunei Gornet Cricov, cu sediul în localitatea Gornet Cricov, str. Principală, județul Prahova, cod 107290, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Călin, în calitate de primar,
58. Comuna **Gura Vadului**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vadului, cu sediul în localitatea Gura Vadului, str. Principală, nr.420, județul Prahova, cod 107300, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Nicolae Marius Sora, în calitate de primar,
59. Comuna **Gura Vitioarei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, cu sediul în localitatea Gura Vitioarei, județul Prahova, cod 107305, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Stănescu, în calitate de primar,
60. Comuna **lordăcheanu**, prin Consiliul Local al comunei lordăcheanu, cu sediul în localitatea lordăcheanu, județul Prahova, cod 107310, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Aurel Constantin, în calitate de primar,
61. Comuna **Izvoarele**, prin Consiliul Local al comunei Izvoarele, cu sediul în localitatea Izvoarele, str. Gării, nr.381, județul Prahova, cod 107320, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ioan-Paul Grigore, în calitate de primar,
62. Comuna **Jugureni**, prin Consiliul Local al comunei Jugureni, cu sediul în localitatea Jugureni, str. Principală, județul Prahova, cod 107330, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Constantin Mărcoceanu, în calitate de primar,
63. Comuna **Lapoș**, prin Consiliul Local al comunei Lapoș, cu sediul în localitatea Lapoș, str. Principală, nr.54A, județul Prahova, cod 107335, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Dumitru-Constantin Țîrlea, în calitate de primar,
64. Comuna **Lipănești**, prin Consiliul Local al comunei Lipănești, cu sediul în localitatea Lipănești, str. Principală, nr.47, județul Prahova, cod 107340, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Robert-Viorel Nica, în calitate de primar,
65. Comuna **Măgurele**, prin Consiliul Local al comunei Măgurele, cu sediul în localitatea Măgurele, județul Prahova, cod 107345, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Vasilică Diaconu în calitate de primar,
66. Comuna **Măgureni**, prin Consiliul Local al comunei Măgureni, cu sediul în localitatea Măgureni, str. Principală, județul Prahova, cod 107350, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe lordache, în calitate de primar,
67. Comuna **Măneciu**, prin Consiliul Local al comunei Măneciu, cu sediul în localitatea Măneciu, str. Tabla Buții, nr. 246, județul Prahova, cod 107355, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Florin-Auraș Dragomir, în calitate de primar,
68. Comuna **Mănești**, prin Consiliul Local al comunei Mănești, cu sediul în localitatea Mănești, str. Principală, județul Prahova, cod 107375, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Constantin Nițoi, în calitate de primar,

69. Comuna **Olari**, prin Consiliul Local al comunei Olari, cu sediul în localitatea Olari, str. Principală, județul Prahova, cod 107269, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Milică Voinescu, în calitate de primar,
70. Comuna **Păcureți**, prin Consiliul Local al comunei Păcureți, cu sediul în localitatea Păcureți, str. Principală, județul Prahova, cod 107395, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Grigore Andreescu, în calitate de primar,
71. Comuna **Păulești**, prin Consiliul Local al comunei Păulești, cu sediul în localitatea Păulești, str. Principală, nr. 650, județul Prahova, cod 107400, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Tudor Sandu, în calitate de primar,
72. Comuna **Plopu**, prin Consiliul Local al comunei Plopu, cu sediul în localitatea Plopu, județul Prahova, cod 107405, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Adrian Bălănescu, în calitate de primar,
73. Comuna **Podenii Noi**, prin Consiliul Local al comunei Podenii Noi, cu sediul în localitatea Podenii Noi, str. Principală, nr.56, județul Prahova, cod 107410, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Mihai Alionte, în calitate de primar,
74. Comuna **Poiana Câmpina**, prin Consiliul Local al comunei Poiana Câmpina, cu sediul în localitatea Poiana Câmpina, str. Uzinei, nr. 462, județul Prahova, cod 107425, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Sergiu Constanda, în calitate de primar,
75. Comuna **Poienarii Burchii**, prin Consiliul Local al comunei Poienarii Burchii, cu sediul în localitatea Poienarii Burchii, str. Principală, județul Prahova, cod 107430 reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Gheorghe, în calitate de primar,
76. Comuna **Posești**, prin Consiliul Local al comunei Posești, cu sediul în localitatea Posești, str. Principală, județul Prahova, cod 107440, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Valentin-Gheorghe Spătărelu, în calitate de primar,
77. Comuna **Predeal Sărari**, prin Consiliul Local al comunei Predeal Sărari, cu sediul în localitatea Predeal Sărari, județul Prahova, cod 107460, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Purcăroiu, în calitate de primar,
78. Comuna **Provița de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Provița de Jos, cu sediul în localitatea Provița de Jos, str. Principală, nr. 168, județul Prahova, cod 107475, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ionuț Bocioacă, în calitate de primar,
79. Comuna **Provița de Sus**, prin Consiliul Local al comunei Provița de Sus, cu sediul în localitatea Provița de Sus, județul Prahova, cod 107480, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Tarcius-Ovidiu-Ioan Movileanu, în calitate de primar,
80. Comuna **Puchenii Mari**, prin Consiliul Local al comunei Puchenii Mari, cu sediul în localitatea Puchenii Mari, județul Prahova, cod 107485, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Constantin Negoî, în calitate de primar,
81. Comuna **Rîfov**, prin Consiliul Local al comunei Rîfov, cu sediul în localitatea Rîfov, str. Principală, nr. 23, județul Prahova, cod 107495, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Paul-Costin Cazanciuc, în calitate de primar,
82. Comuna **Salcia**, prin Consiliul Local al comunei Salcia, cu sediul în localitatea Salcia, județul Prahova, cod 107505, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Iulian-Marian Gherghe, în calitate de primar,

83. Comuna **Sălciile**, prin Consiliul Local al comunei Sălciile, cu sediul în localitatea Sălciile, județul Prahova, cod 107510, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Nistor Stan, în calitate de primar,
84. Comuna **Scorțeni**, prin Consiliul Local al comunei Scorțeni, cu sediul în localitatea Scorțeni, județul Prahova, cod 107525, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Iulian-Constantin Barbu, în calitate de primar,
85. Comuna **Secăria**, prin Consiliul Local al comunei Secăria, cu sediul în localitatea Secăria, nr.367A, județul Prahova, cod 107530, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe-Aurelian Bălan, în calitate de primar,
86. Comuna **Sângeru**, prin Consiliul Local al comunei Sângeru, cu sediul în localitatea Sângeru, str. Principală, nr. 23, județul Prahova, cod 107515, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Radu, în calitate de primar,
87. Comuna **Starchiojd**, prin Consiliul Local al comunei Starchiojd, cu sediul în localitatea Starchiojd, str. Principală, nr. 1071, județul Prahova, cod 107535, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ahmed Cornel Gîrbea, în calitate de primar,
88. Comuna **Surani**, prin Consiliul Local al comunei Surani, cu sediul în localitatea Surani, județul Prahova, cod 107545, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Lucian Gabriel Bucur, în calitate de primar,
89. Comuna **Șirna**, prin Consiliul Local al comunei Șirna, cu sediul în localitatea Șirna, județul Prahova, cod 107550, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Valerică Sandu, în calitate de primar,
90. Comuna **Șoimari**, prin Consiliul Local al comunei Șoimari, cu sediul în localitatea Șoimari, județul Prahova, cod 107560, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Laurențiu-Ion Bădică, în calitate de primar,
91. Comuna **Șotriile**, prin Consiliul Local al comunei Șotriile, cu sediul în localitatea Șotriile, str. Principală, nr. 42, județul Prahova, cod 107565, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Daniel-Bogdan Davidescu, în calitate de primar,
92. Comuna **Ștefești**, prin Consiliul Local al comunei Ștefești, cu sediul în localitatea Ștefești, str. Principală, județul Prahova, cod 107575, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Vasile Tăbăraș, în calitate de primar,
93. Comuna **Talea**, prin Consiliul Local al comunei Talea, cu sediul în localitatea Talea, str. Principală, județul Prahova, cod 107580, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Cristian Neagoe, în calitate de primar,
94. Comuna **Tătaru**, prin Consiliul Local al comunei Tătaru, cu sediul în localitatea Tătaru, str. Principală, județul Prahova, cod 107585, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ionuț Popa, în calitate de primar,
95. Comuna **Teișani**, prin Consiliul Local al comunei Teișani, cu sediul în localitatea Teișani, str. Principală, județul Prahova, cod 107595, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Gheorghe Stanciu, în calitate de primar,
96. Comuna **Telega**, prin Consiliul Local al comunei Telega, cu sediul în localitatea Telega, str. Principală, județul Prahova, cod 107600, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Costel Brezeanu, în calitate de primar,
97. Comuna **Tinosu**, prin Consiliul Local al comunei Tinosu, cu sediul în localitatea Tinosu, str. Principală, nr.347, județul Prahova, cod 107610, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Iulian-Gabriel Andrei, în calitate de primar,

98. Comuna **Tîrgșoru Vechi**, prin Consiliul Local al comunei Tîrgșoru Vechi, cu sediul în localitatea Tîrgșoru Vechi, sat Strejnicu, str. Principală, nr.753B, județul Prahova, cod 107592, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Nicolae Drăgan, în calitate de primar,
99. Comuna **Tomșani**, prin Consiliul Local al comunei Tomșani, cu sediul în localitatea Tomșani, str. Principală, județul Prahova, cod 107615, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Mihai-Florin Pelin, în calitate de primar,
100. Comuna **Vadu Săpat**, prin Consiliul Local al comunei Vadu Săpat, cu sediul în localitatea Vadu Săpat, str. Principală, județul Prahova, cod 107244, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Adrian Tăbîrcă în calitate de primar,
101. Comuna **Valea Călugărească**, prin Consiliul Local al comunei Valea Călugărească, cu sediul în localitatea Valea Călugărească, str. Principală, județul Prahova, cod 107620, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de D-na Ioana Neagu, în calitate de primar,
102. Comuna **Valea Doftanei**, prin Consiliul Local al comunei Valea Doftanei, cu sediul în localitatea Valea Doftanei, județul Prahova, cod 107640, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Lucian-Vileford Costea, în calitate de primar,
103. Comuna **Vărbilău**, prin Consiliul Local al comunei Vărbilău, cu sediul în localitatea Vărbilău, str. Principală, județul Prahova, cod 107650, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Ion Ioniță, în calitate de primar,
104. Comuna **Vîlcănești**, prin Consiliul Local al comunei Vîlcănești, cu sediul în localitatea Vîlcănești, str. Principală, județul Prahova, cod 107655, reprezentat de drept conform art. 132 din Codul Administrativ de Dl. Adrian Manole, în calitate de primar,

Denumite colectiv "**Asociații**" și individual "**Asociatul**"

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare, H.G. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv cadru și ale statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de salubritate „**Parteneriatul pentru managementul deșeurilor-Prahova**” (denumită în continuare „**Asociația**”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este „**Parteneriatul pentru managementul deșeurilor-Prahova**”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 70416 din 02.03.2009, eliberată de Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, prelungită până în data de 02.09.2009
Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. – (1) Sediul Asociației este în România, Județul Prahova, Ploiești, B-dul Republicii, nr. 2-4, camerele 610, 610A, 611, 611A.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Ploiești.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. – (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, gestionării, exploatării și monitorizării în comun a serviciului de *salubritate* (denumit în continuare „**Serviciul**”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „**Strategia de dezvoltare**”), și furnizarea în comun a serviciilor prin gestiunea delegată a activităților ce compun serviciile, pe baza unor contracte de delegare a gestiunii, atribuite conform legii, unor operatori.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unuia/mai multor contracte de delegare a gestiunii denumit(e) în continuare „**Contract(e) de Delegare** atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederilor Documentului de Poziție pentru implementarea proiectului.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru realizarea unui sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul județului Prahova, pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. – (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) Să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- b) Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

- c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) Să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) Să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractelor de Delegare, inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor în procedurile publice de licitație pentru contractele de delegare a serviciilor privind colectarea, transportul și operarea stațiilor/punctelor de transfer;
- f) Să încheie, în numele și pe seama membrilor Asociației, Contractele de Delegare a gestiunii activității de colectare a deșeurilor, transport până la stațiile de transfer, inclusiv operarea stațiilor de transfer și transferul pe distanțe lungi (pana la depozitele ecologice/facilitățile de deseuri) cu operatori selectați prin licitație publică.
- g) Să monitorizeze executarea Contractelor de Delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale să aplice penalitățile contractuale;
- h) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) Să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- j) Să monitorizeze progresul contractelor de delegare, menționate la litera e), să-și informeze membrii săi, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori în aceste contracte și, în conformitate cu clauzele contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- k) Să urmărească oportunitățile de finanțare pentru județ;
- l) Să îmbunătățească strategia de dezvoltare a infrastructurii;
- m) Să îmbunătățească strategia de dezvoltare economică a Serviciului;
- n) Să îmbunătățească managementul resurselor comunității alocate gestiunii deșeurilor.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- d) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Proiectului;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;

- f) asigurarea gestionării și administrării serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- h) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- i) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- j) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- k) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- l) stabilirea cerințelor și a criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- m) solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- n) invitarea operatorului/operatorilor pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- p) sancționarea operatorului/operatorilor în cazul în care acesta/aceștia nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- q) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
- r) asigurarea unui tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
- s) asigurarea un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
- t) respectarea angajamentelor asumate față de operator(i) prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
- u) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
- v) asigurarea adoptării politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a

supravegherea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice; modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;

- w) asigurarea elaborării și aprobarea, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

CAPITOLUL III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 5000 lei, constituit din contribuția în numerar a Consiliului Județean Prahova.

Art. 7. – Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Contribuția Consiliului Județean Prahova la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetul local
- e) Orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. – Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV ASOCIAȚII

Art. 10. – Asociații au următoarele drepturi :

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- d) Să ia parte la dezbateri;
- e) Să participe la acțiunile organizate de Asociație.

Art. 11. – Asociații au următoarele obligații:

- a) Să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 31 martie a fiecărui an, respectiv după aprobarea bugetului. Pentru fiecare zi de întârziere se va percepe penalități în cuantum de 0,01% pe zi din valoarea cotizației anuale.

Pentru anul 2009 cotizația se va plăti în termen de 30 de zile de la data înregistrării Asociației.

Cotizația anuală este fixată prin prezentul statut la suma de:

- 0,90 lei / locuitor / an pentru fiecare unitate administrativ-teritorială membră din mediul rural - (conform datelor statistice comunicate de Direcția Județeană de Statistică pentru 1 iulie al anului anterior plății),
- 1 leu / locuitor / an pentru fiecare unitate administrativ-teritorială membră din mediul urban - (conform datelor statistice comunicate de Direcția Județeană de Statistică pentru 1 iulie al anului anterior plății),
- 450.000 lei / an – cotizația achitată de Consiliul Județean Prahova;

Pentru anii următori, cotizația unităților administrativ teritoriale membre, precum și cea a Consiliului Județean Prahova vor fi stabilite prin hotărâre a Adunării Generale.

- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol .

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de Delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui Contract de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului Contract de Delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile Contractelor de Delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către Operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2), lit. h, din prezentul statut, din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri, inclusiv a studiilor întocmite în vederea realizării acestor investiții) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

Art. 13. – (1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul Asociațiilor. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală a Asociației, au nevoie de un mandat special prealabil din partea unității administrative-teritoriale pe care o reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, dacă e cazul.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

CAPITOLUL V ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală a Asociației

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din reprezentanții de drept ai Asociațiilor, în conformitate cu dispozițiile art. 132 și art. 175 din Codul Administrativ.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – Sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale și dețin calitatea de membri ai adunării generale:

1. Presedintele Consiliului Județean Prahova, reprezentant al **Consiliului Județean Prahova**;
2. Primarul municipiului Ploiești, reprezentant al Consiliului Local al Municipiului **Ploiești**;
3. Primarul municipiului Câmpina, reprezentant al Consiliului Local al Municipiului **Câmpina**;
4. Primarul orașului Azuga, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Azuga**;
5. Primarul orașului Băicoi, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Băicoi**;
6. Primarul orașului Breaza, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Breaza**;
7. Primarul orașului Boldești Scăieni, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Boldești Scăieni**;
8. Primarul orașului Bușteni, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Bușteni**;
9. Primarul orașului Comarnic, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Comarnic**;
10. Primarul orașului Plopeni, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Plopeni**;
11. Primarul orașului Sinaia, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Sinaia**;
12. Primarul orașului Slănic, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Slănic**;
13. Primarul orașului Urlați, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Urlați**;
14. Primarul orașului Vălenii de Munte, reprezentant al Consiliului Local al Orașului **Vălenii de Munte**;
15. Primarul comunei Adunați, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Adunați**;
16. Primarul comunei Albești Paleologu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Albești Paleologu**;

17. Primarul comunei Aluniș, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Aluniș**;
18. Primarul comunei Apostolache, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Apostolache**;
19. Primarul comunei Ariceștii Rahtivani, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Ariceștii Rahtivani**;
20. Primarul comunei Ariceștii Zeletin, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Ariceștii Zeletin**;
21. Primarul comunei Baba Ana, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Baba Ana**;
22. Primarul comunei Balta Doamnei, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Balta Doamnei**;
23. Primarul comunei Bălțești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Bălțești**;
24. Primarul comunei Bănești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Bănești**;
25. Primarul comunei Bărcănești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Bărcănești**;
26. Primarul comunei Bătrâni, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Bătrâni**;
27. Primarul comunei Berceni, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Berceni**;
28. Primarul comunei Bertea, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Bertea**;
29. Primarul comunei Blejoi, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Blejoi**;
30. Primarul comunei Boldești Grădiștea, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Boldești Grădiștea**;
31. Primarul comunei Brazi, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Brazi**;
32. Primarul comunei Brebu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Brebu**;
33. Primarul comunei Bucov, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Bucov**;
34. Primarul comunei Călugăreni, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Călugăreni**;
35. Primarul comunei Cărbunești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Cărbunești**;
36. Primarul comunei Ceptura, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Ceptura**;
37. Primarul comunei Cerașu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Cerașu**;
38. Primarul comunei Chiojdeanca, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Chiojdeanca**;
39. Primarul comunei Ciorani, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Ciorani**;
40. Primarul comunei Cocorăștii Mislii, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Cocorăștii Mislii**;
41. Primarul comunei Cocorăștii Colț, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Cocorăștii Colț**;
42. Primarul comunei Colceag, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Colceag**;
43. Primarul comunei Cornu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Cornu**;
44. Primarul comunei Cosminele, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Cosminele**;
45. Primarul comunei Drajna, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Drajna**;
46. Primarul comunei Drăgănești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Drăgănești**;
47. Primarul comunei Dumbrava, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Dumbrava**;
48. Primarul comunei Dumbrăvești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Dumbrăvești**;
49. Primarul comunei Filipeștii de Pădure, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Filipeștii de Pădure**;
50. Primarul comunei Filipești de Târg, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Filipeștii de Târg**;
51. Primarul comunei Fântânele, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Fântânele**;
52. Primarul comunei Florești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Florești**;
53. Primarul comunei Fulga, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Fulga**;
54. Primarul, comunei Gherghița, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Gherghița**;
55. Primarul comunei Gorgota, reprezentant al Consiliului al Comunei **Gorgota**;
56. Primarul, comunei Gornet, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Gornet**;
57. Primarul comunei Gornet Cricov, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Gornet Cricov**;
58. Primarul comunei Gura Vadului, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Gura Vadului**;
59. Primarul comunei Gura Vitioarei, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Gura Vitioarei**;

60. Primarul comunei lordăcheanu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **lordăcheanu**;
61. Primarul comunei Izvoarele, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Izvoarele**;
62. Primarul comunei Jugureni, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Jugureni**;
63. Primarul comunei Lapoș, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Lapoș**;
64. Primarul comunei Lipănești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Lipănești**;
65. Primarul comunei Măgurele, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Măgurele**;
66. Primarul comunei Măgureni, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Măgureni**;
67. Primarul comunei Măneciu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Măneciu**;
68. Primarul comunei Mănești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Mănești**;
69. Primarul comunei Olari, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Olari**;
70. Primarul comunei Păcureți, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Păcureți**;
71. Primarul comunei Păulești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Păulești**;
72. Primarul comunei Plopu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Plopu**;
73. Primarul comunei Podenii Noi, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Podenii Noi**;
74. Primarul comunei Poiana Cămpina, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Poiana Cămpina**;
75. Primarul comunei Poienarii Burchii, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Poienarii Burchii**;
76. Primarul comunei Posești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Posești**;
77. Primarul comunei Predeal Sărari, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Predeal Sărari**;
78. Primarul comunei Provița de Jos, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Provița de Jos**;
79. Primarul comunei Provița de Sus, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Provița de Sus**;
80. Primarul comunei Puchenii Mari, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Puchenii Mari**;
81. Primarul comunei Rîfov, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Rîfov**;
82. Primarul comunei Salcia, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Salcia**;
83. Primarul comunei Sălciile, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Sălciile**;
84. Primarul comunei Sângeru, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Sângeru**;
85. Primarul comunei Scorțeni, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Scorțeni**;
86. Primarul comunei Secăria, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Secăria**;
87. Primarul comunei Starchiojd, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Starchiojd**;
88. Primarul comunei Surani, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Surani**;
89. Primarul comunei Șirna, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Șirna**;
90. Primarul comunei Șoimari, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Șoimari**;
91. Primarul comunei Șotriile, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Șotriile**;
92. Primarul comunei Ștefești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Ștefești**;
93. Primarul comunei Talea, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Talea**;
94. Primarul comunei Tătaru, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Tătaru**;
95. Primarul comunei Teișani, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Teișani**;
96. Primarul comunei Telega, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Telega**;
97. Primarul comunei Tinosu, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Tinosu**;
98. Primarul comunei Tîrgșoru Vechi, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Tîrgșoru Vechi**;
99. Primarul comunei Tomșani, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Tomșani**;
100. Primarul comunei Vadu Săpat, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Vadu Săpat**;
101. Primarul comunei Valea Călugărească, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Valea Călugărească**;
102. Primarul comunei Valea Doftanei, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Valea Doftanei**;

103. Primarul comunei Vărbilău, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Vărbilău**;
104. Primarul comunei Vîlcănești, reprezentant al Consiliului Local al Comunei **Vîlcănești**;

Art. 16. – Adunarea generală alege dintre membri săi **președintele Asociației**, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. - (1) – Adunarea generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) evaluarea activității consiliului director și a Președintelui;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 Euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2, sunt :

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) aprobarea următoarelor documente elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 24 alin. (3) lit. b) din prezentul statut:
 - (i) studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii acelor activități componente ale Serviciului privind colectarea deșeurilor, transportul acestora și exploatarea stațiilor de transfer și a depozitului final;
 - (ii) documentația de licitație (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități,

- (iii) caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului pentru întreaga/fiecare arie a delegării;
- d) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Proiectului
 - e) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
 - f) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
 - g) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
 - h) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
 - i) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
 - j) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
 - k) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
 - l) să asigure elaborarea și să aprobe, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;
 - m) Să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii, care nu poate fi mai mare de 49 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/operatorilor regional/i. Această durată poate fi prelungită doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

Art. 18. – (1) În temeiul art. 17 al. (3) din prezentul statut, adunarea generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- Strategia de Dezvoltare
- Implementarea și finanțarea Proiectelor
- Contractele de Delegare
- Politica tarifară

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
- b) Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor, conform Documentului de Pozitie.
- c) Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora incluse în Master Plan (Planul de investiții pe termen lung), vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).
- e) În funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului, va fi încredințată unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare.
- f) Numărul și categoriile de contracte de delegare a gestiunii sunt prevăzute de Documentul de Pozitie și vor fi atribuite conform prevederilor legale
- g) Județul va fi beneficiarul Proiectului, devenind proprietarul tuturor bunurilor noi realizate prin investiții în cadrul Proiectului, care sunt componente ale infrastructurii aferente Serviciilor și care deservește mai mulți Asociați, conform art. 10 alin. (6) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. **Consiliul Județean Prahova** va încheia contractele de achiziții publice în vederea realizării stațiilor de transfer, a stației de sortare și a celei de tratare mecano-biologică și procurarea echipamentelor și dotărilor prevăzute în proiect, precum și contractele de delegare pentru operarea stației de sortare și a stației de tratare mecano-biologică). **Asociația** încheie contractele de delegare a gestiunii privind activitatea de colectare și transport al deeurilor până la stațiile de transfer/depozitele ecologice, operarea stațiilor de transfer și transportul până la depozitele ecologice/facilitățile de deseuri, cu unul sau mai mulți operatori selectați prin procedura licitației publice, conform legislației aplicabile.
- h) Operatorii vor fi responsabili de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractele de Delegare, vor întreține, moderniza, reabilita și extinde infrastructura concesionată și vor gestiona Serviciile/activitățile componente ale Serviciilor pe riscul și răspunderea lor, conform clauzelor Contractelor de Delegare.
- i) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul Contractului de Delegare.
- j) Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

- k) Mecanismul de plată al Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul al tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la punctele/stațiile de transfer, exploatarea punctelor/stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la depozitul ecologic și exploatarea depozitului ecologic, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor vor fi prevăzute prin Documentul de Pozitie.
- l) Între autoritățile locale membre ADI se va încheia un Document de Pozitie prin care se vor stabili detalii referitoare la proiectul „Managementul Deșeurilor în județul Prahova” .

Art. 19. – Reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 20. – (1) Adunarea generală va fi convocată cel puțin o dată la 3 luni sau ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 dintre Asociați.

(2) Convocarea în ședința ordinară va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței, iar în ședința extraordinară cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale ale asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată, împuternicită în acest scop. Ședințele se pot desfășura și online sau cu vot prin corespondență.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de către secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. – (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți Asociați, respectiv Asociații care vor delega/au delegat împreună gestiunea Serviciului lor/activităților componente ale Serviciului lor în baza aceluiași Contract de Delegare și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în continuare „**Asociați Implicați**”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul adunării generale.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) – h) și j) - l) din prezentul statut se iau în prezența a 2/3 din numărul Asociațiilor și cu majoritatea voturilor Asociațiilor prezente. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut se iau în prezența tuturor Asociațiilor/Asociațiilor Implicați și

cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociațiilor/Asociațiilor Implicați care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației tuturor Asociațiilor/Asociațiilor Implicați, fie a cel puțin 2/3 din numărul Asociațiilor/Asociațiilor Implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociațiilor/Asociațiilor Implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de Asociați Implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociațiilor/Asociațiilor Implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare din situațiile prevăzute la alin. 3 – 5 de mai sus, dacă o hotărâre a adunării generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit Asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unitatii administrativ teritoriale, imputernicit în acest scop prin hotărâre a autoritatii deliberative a unitatii administrativ teritoriale asociate.

Art. 22. – (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h), i) și j), art. 17 alin. (3) lit.a), c), d), g), h), k), l) și m) nu pot fi votate de reprezentanții Asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociațiilor sau Asociațiilor Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale.

(4) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 23. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani.

Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 24. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 Euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art.5 alin.2 :

- a) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, folosind principiul planificării strategice multianuale, a programelor privind reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii existente aferente Serviciilor, a programele privind crearea unei infrastructuri noi, inclusiv cu consultarea operatorilor, precum și a programelor de mediu, pe care le supune adunării generale spre aprobare;
- b) asigură elaborarea următoarelor documente, pe care le supune aprobării adunării generale:
 - (i) studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii acelor activități componente ale Serviciilor privind colectarea deșeurilor, transportul acestora la stațiile de transfer, exploatarea stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la depozitul final precum și exploatarea depozitului final;
 - (ii) documentația pentru licitațiile publice (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor), organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități,
 - (iii) caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului pentru întreaga/fiecare arie a delegării;
- c) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- d) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

- e) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin Contractele de Delegare cu privire la:
- (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractele de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - (ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - (iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului,
 - (iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
 - (v) asigurarea protecției utilizatorilor;
- f) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- g) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 25. – (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv și un director adjunct numiți de Consiliul Director. Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea raporturilor de muncă ale membrilor aparatului tehnic se va face de către directorul executiv al Asociației. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- un secretar;
- un contabil;
- unul sau mai mulți consilieri juridici;
- un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26. – (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 27. – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 28. – Asociația se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea adunării generale.

Art. 29. – Asociația se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 30. – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- Asociația a devenit insolubilă.

Art. 31. – (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente

Art. 32. – (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. VII MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV ȘI A STATUTULUI ASOCIAȚIEI

Art. 33 (1) Modificarea actului constitutiv sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația.

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea consiliului director.

(3) Despre schimbarea sediului se va face mențiune, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei vechiului sediu, cât și în cel aflat la grefa judecătorei noului sediu. În

acest scop, o copie a încheierii prin care s-a dispus schimbarea sediului va fi comunicată din oficiu judecătoriei în circumscripția căreia asociația urmează să-și aibă noul sediu.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 34. – (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

ASOCIATII,

prin reprezentant Cristian Mihai Ganea, conform Hotărârii nr. [REDACTAT] / [REDACTAT] a Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "*Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova*"

1. **Județul Prahova**, prin Dl. Iulian Dumitrescu, în calitate de președinte al Consiliului Județean Prahova,
2. **Municipiul Ploiești**, prin Dl. Andrei Liviu Volosevici, în calitate de primar,
3. Municipiul **Câmpina**, prin Dl. Alin-Ioan Moldoveanu, în calitate de primar,
4. Orașul **Azuga**, prin Dl. Ciprian-George Barbu, în calitate de primar,
5. Orașul **Băicoi**, prin Dl. Marius-Ioan Constantin, în calitate de primar,

6. Oraşul **Breaza**, prin Dl. Bogdan-Cristian Novac, în calitate de primar,
7. Oraşul **Boldeşti Scăieni**, prin Dl. Constantin Bucuroiu în calitate de primar,
8. Orasul **Buşteni**, prin Dl. Laurenţiu-Mircea Corbu, în calitate de primar,
9. Orasul **Comarnic**, prin Dl. Sorin-Nicolae Popa, în calitate de primar,
10. Oraşul **Plopeni**, prin Dl. Dragoş Niţă, în calitate de primar,
11. Oraşul **Sinaia**, prin Dl. Vlad-Gheorghe Oprea, în calitate de primar,
12. Oraşul **Slănic**, prin Dl. Daneluş Costea, în calitate de primar,
13. Oraşul **Urlaţi**, prin Dl. Marian Măchiţescu, în calitate de primar,
14. Oraşul **Vălenii de Munte**, prin Dl. Florin Constantin în calitate de primar,
15. Comuna **Adunaţi**, prin Dl. Darius-Mihai Săvulescu, în calitate de primar,
16. Comuna **Albeşti Paleologu**, prin Dl. Marian Panait, în calitate de primar,
17. Comuna **Aluniş**, prin Dl. Iulian-Cristian Bîgiu în calitate de primar,

18. Comuna **Apostolache**, prin Dl. Bratu Mihail în calitate de primar,
19. Comuna **Ariceștii Rahtivani**, prin Dl. Gheorghe Orbu, în calitate de primar,
20. Comuna **Ariceștii Zeletin**, prin Dl. Florin-Daniel Roșu, în calitate de primar,
21. Comuna **Baba Ana**, prin Dl. Ion Dragu, în calitate de primar,
22. Comuna **Balta Doamnei**, prin Dl. Cristinel Matei, în calitate de primar,
23. Comuna **Bălțești**, prin Dl. Ion Radu, în calitate de primar,
24. Comuna **Bănești**, prin Dl. Gheorghe Stoica, în calitate de primar,
25. Comuna **Bărcănești**, prin Dl. Gheorghe Dima, în calitate de primar,
26. Comuna **Bătrâni**, prin Dl. Florin-Nicolaie Stoica, în calitate de primar,
27. Comuna **Berceni**, prin D-na Cosmina Ramona Pândeale, în calitate de primar,
28. Comuna **Berteza**, prin Dl. Aureliu Boghici, în calitate de primar,
29. Comuna **Blejoii**, prin Dl. Adrian Dumitru, în calitate de primar,

30. Comuna **Boldești Grădiștea**, prin Dl. Nicolae-Emil Enescu, în calitate de primar,

31. Comuna **Brazi**, prin Dl. Leonaș Radu, în calitate de primar,

32. Comuna **Brebu** prin Dl. Gheorghe-Adrian Ungureanu, în calitate de primar,

33. Comuna **Bucov** prin Dl. Ion Savu, în calitate de primar,

34. Comuna **Călugăreni**, Dl. Ion Enache, în calitate de primar,

35. Comuna **Cărbunești**, prin Dl. Petre Stan în calitate de primar,

36. Comuna **Ceptura**, prin Dl. Vasile George Stanciu, în calitate de primar,

37. Comuna **Cerașu**, prin Dl. Alin-Remus Staicu, în calitate de primar,

38. Comuna **Chiojdeanca**, prin Dl. Gheorghe Baba-Iana, în calitate de primar,

39. Comuna **Ciorani**, prin Dl. Voicu Marin, în calitate de primar,

40. Comuna **Cocorăștii Mislii**, prin Dl. Daniel Alexandru în calitate de primar,

41. Comuna **Cocorăștii Colț**, prin Dl. Marian Stanciu în calitate de primar,

42. Comuna **Colceag**, prin Dl. Costin-Valentin Stan, în calitate de primar,
43. Comuna **Cornu**, prin Dl. Cornel Nanu, în calitate de primar,
44. Comuna **Cosminele**, prin Dl. Iulian Nae, în calitate de primar,
45. Comuna **Drajna**, prin D-na Violeta Gonțea, în calitate de primar,
46. Comuna **Drăgănești**, prin Dl. Ionuț Georgian Toma, în calitate de primar,
47. Comuna **Dumbrava**, prin Dl. Marian Apostol, în calitate de primar,
48. Comuna **Dumbrăvești**, prin Dl. Dorin-Gabriel Răducanu, în calitate de primar,
49. Comuna **Filipești de Pădure**, prin Dl. Ciprian-Daniel Morărescu, în calitate de primar,
50. Comuna **Filipești de Târg**, prin Dl. Aurelian Manole, în calitate de primar,
51. Comuna **Fîntînele**, prin Dl. Constantin Nițu, în calitate de primar,
52. Comuna **Florești**, prin D-na Simona David, în calitate de primar,
53. Comuna **Fulga**, prin Dl. Constantin Badea, în calitate de primar,

54. Comuna **Gherghița**, prin Dl. Mihail Nichita, în calitate de primar,
55. Comuna **Gorgota**, prin Dl. Ionuț-Nicolae Dumitru, în calitate de primar,
56. Comuna **Gornet**, prin Dl. Nicolae Negoiteșcu, în calitate de primar,
57. Comuna **Gornet Cricov**, prin Dl. Ion Călin, în calitate de primar,
58. Comuna **Gura Vadului**, prin Dl. Nicolae Marius Sora, în calitate de primar,
59. Comuna **Gura Vitiorei**, prin Dl. Gheorghe Stănescu, în calitate de primar,
60. Comuna **Iordăcheanu**, prin Dl. Aurel Constantin, în calitate de primar,
61. Comuna **Izvoarele**, prin Dl. Ioan-Paul Grigore, în calitate de primar,
62. Comuna **Jugureni**, prin Dl. Constantin Mărcoceanu, în calitate de primar,
63. Comuna **Lapoș**, prin Dl. Dumitru-Constantin Țîrlea, în calitate de primar,
64. Comuna **Lipănești**, prin Dl. Robert-Viorel Nica, în calitate de primar,
65. Comuna **Măgurele**, prin Dl. Vasilică Diaconu în calitate de primar,

66. Comuna **Măgureni**, prin Dl. Gheorghe Iordache, în calitate de primar,
67. Comuna **Măneciu**, prin Dl. Florin-Auraș Dragomir, în calitate de primar,
68. Comuna **Mănești**, prin Dl. Constantin Nițoi, în calitate de primar,
69. Comuna **Olari**, prin Dl. Milică Voinescu, în calitate de primar,
70. Comuna **Păcureți**, prin Dl. Grigore Andreescu, în calitate de primar,
71. Comuna **Păulești**, prin Dl. Tudor Sandu, în calitate de primar,
72. Comuna **Plopu**, prin Dl. Adrian Bălănescu, în calitate de primar,
73. Comuna **Podenii Noi**, prin Dl. Mihai Alionte, în calitate de primar,
74. Comuna **Poiana Câmpina**, prin Dl. Sergiu Constanda, în calitate de primar,
75. Comuna **Poienarii Burchii**, prin Dl. Ion Gheorghe, în calitate de primar,
76. Comuna **Posești**, prin Dl. Valentin-Gheorghe Spătărelu, în calitate de primar,
77. Comuna **Predeal Sărari**, prin Dl. Gheorghe Purcăroiu, în calitate de primar,

78. Comuna **Provița de Jos**, prin Dl. Ionuț Bocioacă, în calitate de primar,

79. Comuna **Provița de Sus**, prin Dl. Tarcius-Ovidiu-Ioan Movileanu, în calitate de primar,

80. Comuna **Puchenii Mari**, prin Dl. Constantin Negoii, în calitate de primar,

81. Comuna **Rîfov**, prin Dl. Paul-Costin Cazanciuc, în calitate de primar,

82. Comuna **Salcia**, prin Dl. Iulian-Marian Gherghe, în calitate de primar,

83. Comuna **Sălcile**, prin Dl. Nistor Stan, în calitate de primar,

84. Comuna **Scorțeni**, prin Dl. Iulian-Constantin Barbu, în calitate de primar,

85. Comuna **Secăria**, prin Dl. Gheorghe-Aurelian Bălan, în calitate de primar,

86. Comuna **Sîngeru**, prin Dl. Gheorghe Radu, în calitate de primar,

87. Comuna **Starchiojd**, prin Dl. Ahmed Cornel Gîrbea, în calitate de primar,

88. Comuna **Surani**, prin Dl. Lucian Gabriel Bucur, în calitate de primar,

89. Comuna **Șirna**, prin Dl. Valerică Sandu, în calitate de primar,

90. Comuna **Șoimari**, prin Dl. Laurențiu-Ion Bădică, în calitate de primar,
91. Comuna **Șotriile**, prin Dl. Daniel-Bogdan Davidescu, în calitate de primar,
92. Comuna **Ștefești**, prin Dl. Vasile Tăbăraș, în calitate de primar,
93. Comuna **Talea**, prin Dl. Cristian Neagoe, în calitate de primar,
94. Comuna **Tătaru**, prin Dl. Ionuț Popa, în calitate de primar,
95. Comuna **Teișani**, prin Dl. Gheorghe Stanciu, în calitate de primar,
96. Comuna **Telega**, prin Dl. Costel Brezeanu, în calitate de primar,
97. Comuna **Tinosu**, prin Dl. Iulian-Gabriel Andrei, în calitate de primar,
98. Comuna **Tîrșoru Vechi**, prin Dl. Nicolae Drăgan, în calitate de primar,
99. Comuna **Tomșani**, prin Dl. Mihai-Florin Pelin, în calitate de primar,
100. Comuna **Vadu Săpat**, prin Dl. Adrian Tăbîrcă în calitate de primar,
101. Comuna **Valea Călugărească**, prin D-na Ioana Neagu, în calitate de primar,

102. Comuna **Valea Doftanei**, prin Dl. Lucian-Vileford Costea, în calitate de primar,

103. Comuna **Vărbilău**, prin Dl. Ion Ioniță, în calitate de primar,

104. Comuna **Vilcănești**, prin Dl. Adrian Manole, în calitate de primar,

Statut cadru din HG855/2008		STATUT ADI actual		propuneri finale
activitate	valabilitatea hotărârilor AGA	activitate	valabilitatea hotărârilor AGA	valabilitatea hotărârilor AGA
Art. 16, alin.(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie	<p>art. 20, alin. (3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.</p> <p>Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.</p> <p>(modificat de HOTĂRÂREA nr. 742 din 26 august 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 664 din 10 septembrie 2014)</p>	<p>Art. 17, alin. (2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:</p> <p>a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;</p> <p>b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;</p> <p>c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;</p> <p>d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;</p> <p>e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;</p> <p>f) evaluarea activității consiliului director și a Președintelui;</p> <p>g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 Euro;</p> <p>h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;</p> <p>j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;</p> <p>k) aprobarea cotizației anuale;</p> <p>l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.</p>	<p>art. 21, alin. (3) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) – i) și k) - m) din prezentul statut se iau în prezența a 2/3 din numărul Asociaților și cu majoritatea voturilor Asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți.</p> <p>Prin AA nr.1 / 14.04.2021 art. 17, alin. (2) a fost modificat și renumărat</p>	<p>art. 21, alin. (3) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) – h) și j) - l) din prezentul statut se iau în prezența a 2/3 din numărul Asociaților și cu majoritatea voturilor Asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.</p>
	<p>Art. 20, alin. (5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.</p> <p>(modificat HOTĂRÂREA nr. 742 din 26 august 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 664 din 10 septembrie 2014)</p>	<p>Art.17, alin. 2, lit. i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;</p>	<p>(5) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) și la art. 17 alin. (3) lit.a), d), f) , h), k), l) și m) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.</p> <p>Prin AA nr.1 / 14.04.2021 art. 17, alin. (2) a fost modificat și renumărat</p>	<p>Art.21, alin. (5) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. 2 lit. i) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.</p>
<p>Art. 16, alin. (3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2)</p>	<p>Art. 20, alin.(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. (Se vor indica acele litere de la art. 16 alin. (3) care prevăd atribuții pentru a căror exercitare nu este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.) se iau în prezența tuturor asociaților/ asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/ asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, <u>fie</u> a cel puțin două treimi din numărul asociaților/ asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației</p>	<p>Art.17, alin. (3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2, sunt :</p> <p>a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;</p> <p>b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;</p>	<p>Art.21, alin. (4) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b), c), e), g), i) și j) din prezentul statut se iau în prezența tuturor Asociaților/Asociaților Implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociaților/Asociaților Implicați care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților Implicați, fie a cel puțin 2/3 din numărul Asociaților/Asociaților Implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților Implicați.</p>	<p>Art.21, alin. (4) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil <u>fie</u> a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, <u>fie</u> a cel puțin 2/3 din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.</p>

jumătate din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de asociații implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociațiilor/asociațiilor implicați prezenți.

Art. 20, alin.(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(modificat HOTĂRÂREA nr. 742 din 26 august 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 664 din 10 septembrie 2014)

<p>c) aprobarea următoarelor documente elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 24 alin. (3) lit. b) din prezentul statut:</p> <p>(i) studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii acelor activități componente ale Serviciului privind colectarea deșeurilor, transportul acestora și exploatarea stațiilor de transfer și a depozitului final;</p> <p>(ii) documentația de licitație (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități;</p> <p>(iii) caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului pentru întreaga/fiecare arie a delegării;</p>
<p>d) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Proiectului</p>
<p>e) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;</p>
<p>f) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;</p>
<p>g) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;</p>
<p>h) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;</p>
<p>i) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;</p>
<p>j) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;</p>
<p>k) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatorii a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;</p>

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de Asociații Implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociațiilor/Asociațiilor Implicați prezenți.

Art. 21, alin.(5) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) și la art. 17 alin. (3) lit.a), d), f) , h), k), l) și m) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de asociații implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociațiilor/asociațiilor implicați prezenți.

		<p>l) sa asigure elaborarea și sa aprobe, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;</p> <p>m) Să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii, care nu poate fi mai mare de 49 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/operatorilor regional/i. Această durată poate fi prelungită doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.</p>		
<p>Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. ... [Se vor indica acele litere de la art. 16 alin. (3) care prevăd atribuții pentru a căror exercitare este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată] nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.</p> <p>-----</p> <p>Alin. (1) al art. 21 din anexa 2 a fost modificat de pct. 3 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 742 din 26 august 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 664 din 10 septembrie 2014.</p>		<p>Art. 22. - (1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i), j) și k) art. 17 alin. (3) lit.a), d), f), h), k), l) și m) nu pot fi votate de reprezentanții Asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.</p>	<p>Art. 22. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit.h) i), j) , art. 17 alin. (3) lit.a),c) d), g) , h), k), l) si m) nu pot fi votate de reprezentanții Asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.</p>	

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BALTA DOAMNEI
CONSILIUL LOCAL

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț

RAPORT DE AVIZARE
Întocmit astăzi 04.07.2022

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, întrunită în ședința de lucru la data de 04.07.2022, luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat, constatăm că sunt îndeplinite cerințele prevăzute de:

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova nr.1837 din 18.05.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.3386 din 19.05.2022;
- art. 10 alin. (4) și alin. (5) și art. 32 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, motiv pentru care avizăm favorabil proiectul de hotărâre respectiv.

Balta Doamnei, astăzi 04.07.2022

Președinte,
Vasile Florian



Secretar,
Vasile Stelian



Membrii,
Păun Florin-Silviu
Lente Nicolae-Bogdan
Andrei Ionuț



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BALTA DOAMNEI
CONSILIUL LOCAL

Comisia de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială,
activități sportive și agrement

RAPORT DE AVIZARE

Întocmit astăzi 04.07.2022

Comisia de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement, întrunită în ședința de lucru la data de 04.07.2022, luând în dezbateri **proiectul de hotărâre** privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat, **constatăm că sunt îndeplinite cerințele prevăzute de:**

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova nr.1837 din 18.05.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.3386 din 19.05.2022;
- art. 10 alin. (4) și alin. (5) și art. 32 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, motiv pentru care avizăm favorabil proiectul de hotărâre respectiv.

Balta Doamnei, astăzi 04.07.2022

**Președinte,
Oprea Emil**



**Secretar,
Mirea Daniela-Elena**

**Membru,
Oprea Eliza-Silvia**

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BALTA DOAMNEI
CONSILIUL LOCAL

Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenești

RAPORT DE AVIZARE

Întocmit astăzi 04.07.2022

Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenești, întrunită în ședința de lucru la data de 04.07.2022, luând în dezbateră **proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat**, constatăm că sunt îndeplinite cerințele prevăzute de:

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova nr.1837 din 18.05.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.3386 din 19.05.2022;
- art. 10 alin. (4) și alin. (5) și art. 32 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, motiv pentru care avizăm favorabil proiectul de hotărâre respectiv.

Balta Doamnei, astăzi 04.07.2022

Președinte,
Păun Florin-Silviu



Secretar,
Vasile Florian

Membru,
Simion Ionel
Guță Constanța-Daniela
Vasile Alexandru

**ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BALTA DOAMNEI
SECRETAR,**

**RAPORT DE AVIZARE
Întocmit astăzi 04.07.2022**

Subsemnata Hagiu Gabriela Florentina, secretarul general al comunei Balta Doamnei, analizând:

- Proiectul de hotărâre **privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR - PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat**, constatăm că sunt îndeplinite cerințele prevăzute de:
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova nr.1837 din 18.05.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.3386 din 19.05.2022;
- art. 10 alin. (4) și alin. (5) și art. 32 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, motiv pentru care avizăm favorabil proiectul de hotărâre respectiv

Față de cele arătate, avizez favorabil proiectul de hotărâre respectiv.

Balta Doamnei, astăzi 04.07.2022

**Secretarul general al comunei,
Hagiu Gabriela-Florentina**



	<p>ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA PRIMARUL COMUNEI BALTA DOAMNEI Tel. 0244/469.311, Fax. 0244/469.450 www.baltadoamnei@europrahova.eu e-mail: baltadoamnei@europrahova.eu</p>	
---	--	---

Nr.3879 din 23.06.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat

Subsemnatul Matei Crsitinel, Primarul Comunei Balta Doamnei, vă supun spre analiză „Proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Crsitinel, în calitate de primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară” Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova” Statutului Asociației, actualizat”.

Cadru legal :

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2206, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Art. 129, alin.(2) lit.d), alin. (7) lit.n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară” Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor-Prahova”.

Necesitatea si oportunitatea initierii prezentului proiect de hotarare rezulta din faptul ca prin Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară” Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor-Prahova” nr.1837/18.05.2022, înregistrată la Primăria Comunei Balta Doamnei sub nr.3386/19.05.2022, solicită întreprinderea demersurilor necesare în vederea adoptării unei hotărâri pentru obținerea unui mandate special cu drept de vot în Adunarea Generala a Asociației, în vederea aprobării modificării Statutului Asociației, propuneri ce au fost facute în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor din zonele 2-6 și zonele 3-4-5.

În acest sens, a fost elaborat Proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară” Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor-Prahova” Statutului Asociației, actualizat, proiect care consider că îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate și propun Consiliului local al comunei Balta Doamnei analizarea și adoptarea acestuia, în forma și conținutul prezentate în proiect, în plenum Consiliului Local al comunei Balta Doamnei.



PRIMAR,
Matei Cristinel



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BALTA DOAMNEI
Tel. 0244/469.311, Fax. 0244/469.450
www.baltadoamnei@europrahova.eu
e-mail: baltadoamnei@europrahova.eu



Nr.3879 din 23.06.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA", Statutul Asociației, actualizat

Luând în considerare:

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor - Prahova nr.1837 din 18.05.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.3386 din 19.05.2022;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv, prevederile:

- art. 10 alin. (4) și alin. (5) și art. 32 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor-Prahova".

Necesitatea și oportunitatea inițierii prezentului proiect de hotărâre rezulta din faptul că prin Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor-Prahova" nr.1837/18.05.2022, înregistrată la Primăria Comunei Balta Doamnei sub nr.3386/19.05.2022, solicită întreprinderea demersurilor necesare în vederea adoptării unei hotărâri pentru obținerea unui mandat special cu drept de vot în Adunarea Generală a Asociației, în vederea aprobării modificării Statutului Asociației, propuneri ce au fost făcute în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor din zonele 2-6 și zonele 3-4-5.

În acest sens, a fost elaborat Proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului Matei Cristinel, în calitate de Primar al comunei Balta Doamnei, pentru a vota în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor-Prahova" Statutului Asociației, actualizat, proiect care consideră că îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate și propun Consiliului local al comunei Balta Doamnei analizarea și adoptarea acestuia, în forma și conținutul prezentate în proiect, în plinul Consiliului Local al comunei Balta Doamnei.

Secretar General al comunei,
Hagiu Gabriela-Florentina